

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГАОУ СПО ПО «ПКППиК»

Протокол № 11От 25 января 2012 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАОУ СПО ПО «ПКППиК»

Т.Н. Разова

приказ № 9от 26 января 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

в ГАОУ СПО ПО «Пензенский колледж
пищевой промышленности и коммерции»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет действует на основании:

- **Закона РФ «Об образовании», от 10.07.1992 №3266-1 (редакция от 03.12.2011г., № 383-ФЗ);**
- **Постановления Правительства РФ от 18. 07. 2008 года № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования».**

1.2. Педагогический совет ГАОУ СПО ПО «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее - Колледж) является постоянно действующим органом управления Колледжа, рассматривающим основные вопросы учебно - воспитательного процесса, производственной деятельности, методической работы.

1.3. В состав Педагогического совета входят: директор Колледжа (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, а также фельдшер, зав. библиотекой, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления Колледжа.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Колледжа. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по Колледжу, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Колледжа на совершенствование образовательного и воспитательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме колледжа;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Колледжа.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы Колледжа;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Колледжа, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Колледжа, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы учебно - воспитательной деятельности Колледжа;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников Колледжа, переводе обучающихся на следующий курс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- рассматривает состояние и принимает меры по совершенствованию производственного обучения и производственной практики, воспитательной и методической деятельности;
- анализирует содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- принимает решения об исключении обучающихся из Колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании" и Уставом Колледжа.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Колледжа могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования и воспитания, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании колледжа, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Колледжа;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав обучающихся;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Председателем педагогического совета является директор Колледжа.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Колледжа.

4.4. Заседания Педагогического совета созываются один раз в 2 месяца, в соответствии с планом работы Колледжа.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Колледжа и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Директор колледжа в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Министерство образования Пензенской области, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязано рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора Колледжа.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета Колледжа входит в его номенклатуру дел, хранится в Колледже постоянно и передается по акту.